

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO
W KROŚCIENKU NAD DUNAJCEM
(wersja skrócona dla uczniów)

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników szkoły jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

§ 1.

1. Dzieckiem/małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
2. Przez krzywdzenie dziecka powinniście rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na Waszą szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Szkoły, lub zagrożenie Waszego dobra, w tym zaniedbywanie.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich

§ 2.

1. Wszyscy pracownicy Szkoły w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy Szkoły podejmują rozmowę z rodzicami przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując do szukania dla siebie pomocy.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletnich

§ 3.

W przypadku podjęcia przez pracownika Szkoły podejrzenia, że jesteś krzywdzony/a, pracownik ma obowiązek przekazania uzyskanej informacji pedagogowi lub psychologowi szkolnemu informując równocześnie Dyrektora Szkoły.

§ 4.

1 Pedagog/psycholog sporządza dla Ciebie plan pomocy.

§ 5.

1. W przypadkach wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu Dyrekcja Szkoły powołuje zespół interwencyjny, który sporządza dla Ciebie plan pomocy.

§ 6.

1. Pedagog/psycholog informuje opiekunów o obowiązku placówki zgłoszenia podejrzenia Twojego krzywdzenia do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej bądź przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego).

§ 7.

1. Wszyscy pracownicy Szkoły i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o Twoim krzywdzeniu lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 8.

1. Szkoła zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9.

1. Pracownikowi Szkoły nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania Twojego wizerunku na terenie Szkoły bez pisemnej zgody Twojego rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 10.

1. Upublicznienie przez pracownika Szkoły Twojego wizerunku utrwalonego w jakiegokolwiek formie wymaga pisemnej zgody Twojego rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

Rozdział V.

Zasady dostępu do Internetu

§ 11.

1. Szkoła, zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju. W szkole zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające.

§ 12

1. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik Biura Systemów Informatycznych Starostwa Powiatowego w Nowym Targu kontaktuje się ze Szkołą, w celu ustalenia, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
2. Pedagog/psycholog przeprowadza z Tobą rozmowę na temat bezpieczeństwa w Internecie.

Rozdział VI

Monitoring stosowania Polityki

§ 13.

1. Dyrekcja Szkoły wyznacza Karolinę Gałysa jako osobę odpowiedzialną za *Politykę ochrony dzieci* w Szkole.
2. Wyznaczona osoba jest odpowiedzialna za monitorowanie realizacji *Polityki*, za reagowanie na sygnały naruszenia *Polityki* i prowadzenie rejestru zgłoszeń oraz za proponowanie zmian w *Polityce*.

Rozdział VII

Zasady udostępniania rodzicom i uczniom standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 14.

1. Dokument „Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Krościenku nad Dunajcem” jest dokumentem ogólnodostępnym dla personelu Szkoły, uczniów oraz ich opiekunów.
2. Nauczyciele - wychowawcy, na lekcji wychowawczej mają obowiązek zapoznania uczniów z Polityką oraz omówienia jej w taki sposób, aby uczniowie mogli ją zrozumieć niezależnie od wieku i sprawności intelektualnej.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 15.

1. *Polityka* wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Szkoły, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla pracowników lub poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i wywieszenie w widocznym miejscu w siedzibie, również w wersji skróconej, przeznaczonej dla uczniów.